



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

2100 гр. Елин Пелин пл. "Независимост" 1
Тел. 0725/60 231 ; e-mail: info-2307576@edu.mon.bg

Утвърдил:

Директор: 

със заповед №.РД 11-588 / 11.09.2026 г

ПЛАН ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСК ОТ ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

/Приоритетна област № 9 от Стратегия за развитие на НУ "Христо Ботев"
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА
Съгласуван с ОС протокол №....8..../11.09.2026 г
Приет на ПС - протокол №....7.. / 11.09.2026 г..

ВЪВЕДЕНИЕ

Планът за изпълнение на Приоритетна област 9. - ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСК ОТ ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, която е част от Плана за действие по Стратегия за развитие на НУ "Христо Ботев" гр. Елин Пелин има за задача превенция, интервенция и компенсиране / при необходимост / на отпадането и на преждевременното напускане от училище. Той е основен инструмент за реализация на Стратегията и представлява неразделна част от нея. Дейностите са съобразени както с подобряване на достъпа, така и с повишаване на неговата качество.

Осигуряването на равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното възпитание и подготовка за училищното образование на децата и младежите като предпоставка за равноправно социално включване и пълноценна личностна реализация и участие в развитието на местните общности и страната не би могла да бъде изпълнено, ако не се постигне оптимална координация и взаимодействие между различните институции, които са заинтересовани страни в процеса на справяне с проблема.

НУ „Христо Ботев“ е:

- Максимално достъпно и толерантно;
- Училище, свързано с родителите;
- Училище с мотивирани и квалифицирани учители;

В плана за изпълнение на стратегията за периода 2026/2027 година е обърнато особено внимание на няколко елемента:

1. Разработени мерки, свързани с превенцията, като най-работещи по отношение справяне с риска от отпадане от училище.
2. Акцентираща се върху засилената информационна дейност на училищно ниво за популяризиране на ползите от образование, заедно с обмяна на добри и работещи практики между всички заинтересовани страни.
3. Поставя се началото на разработване на система за ранно предупреждение, която да бъде напълно функционираща в рамките на действието на Стратегията. Системата ще осигури постоянна и надеждна информация за движението на учениците в рамките на училището и възможности за проследяване на тяхното образование и развитие – изготвяне на регистър.

Училищни документи във връзка с превенцията на отпадането и преждевременното напускане на училище:

- Стратегия на НУ „Христо Ботев“
- Стратегия за превенция и намаляване дела на отпадащите и преждевременно напусналите образователната система

- План за изпълнение на Стратегията по превенция на отпадането и на преждевременното напускане на училище
- Оперативен план за дейностите
- Карта за оценка на риска във всяка паралелка
- Индивидуална карта за проследяването на всеки отделен случай
- Индивидуална програма за преодоляване на дефицити от знания и умения

ПОЛИТИКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ

НУ „ХРИСТО БОТЕВ“ Гр. Елин Пелин

I ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

Мерки за реализиране на политиките	Ангажирани институции	Срок за изпълнение
1. Въвеждане на мерки и изработване на План за превенция на отпадането от образователната система в стратегиите за развитие на НУ „Христо Ботев“ гр. Елин Пелин.	Директор, Педагогически съвет	Ноември 2026г.
2. Провеждане на срещи с други заинтересовани страни по разработването на училищните стратегически документи и на механизъм за контрол на изпълнението им	Директор, Местни институции, заинтересовани от проблема	Октомври – Ноември 2026г.
3. Назначаване на екипи от учители и възпитатели за работа с деца в риск от отпадане	Директор	Ноември – Декември 2026г.
4. Повишаване интереса на учениците към работа в екип чрез участи в екологични кампании и събития за отбелязване на дати от екологичния календар (Световен ден на водата, Ден на Черно море, Ден на Земята и др.)	Директор, Екипи по паралелки	Постоянен
5. Реализиране на дейности за интегрирано обучение на ученици със специални образователни потребности (СОП), включително осигуряване на достъпна архитектурна среда – осигуряване на допълнителна подкрепа на учениците със СОП от специалисти / при необходимост /	Директор, Педагогически специалисти / логопед, психолог, ресурсен учител/ Заинтересовани институции	Постоянен

6. Обхващане на целодневна организация на учебния ден на деца в риск	Директор, Учител ЦДО	Постоянен
7. Достъп до разнообразни извънкласни и извънучилищни дейности на деца в риск	Педагогически специалисти	Постоянен
8. Подобряване на достъпа до образование чрез допълнителни мерки /безплатни учебни пособия, безплатен транспорт др./	Директор, Екипи по паралелки	Постоянен
9 Обмен на добри практики и квалификация на педагогическите специалисти, работещи с деца в риск от отпадане	Директор, Педагогически специалисти	Постоянен

II ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

Мерки за реализиране на политиките	Ангажирани институции	Срок за изпълнение
1. Провеждане на беседи с подрастващи и с техните родители за опасностите в общуването на улицата	Директор на НУ „Христо Ботев“ гр. Елин Пелин, Педагогически специалисти	Януари 2027г.
2.		

III ПОЛИТИКИ ЗА КОМПЕНСИРАНЕ НА ЕФЕКТА ОТ ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ /при необходимост/

Мерки за реализиране на политиките	Ангажирани институции	Срок за изпълнение
1. Привличане на преждевременно напуснали за завръщане в образователната система	Директор на НУ „Христо Ботев“ гр. Елин Пелин, Педагогически специалисти	Постоянен
2. Популяризиране на възможностите за учене в домашни условия – валидиране на компетентности придобити в процес на неформално обучение или самостоятелно учене	Педагогически специалисти	Постоянен

ПЛАН
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО
НАПУСНАЛИТЕ
НУ „ХРИСТО БОТЕВ“ Гр. Елин Пелин

План за:	Възможни дейности	Подходи, на които са подчинени дейностите
Превенция	• Дефиниране на ролята на родителите и учителите. • Развитие на уменията на учителите за комуникация с родителите. • Включване на родителите в обучението. • Диагностика на деца с обучителни трудности, които са потенциални ученици в риск • Ранно идентифициране на ученици в риск • Противодействие на дискриминацията • Създаване на приятна атмосфера в класната стая • Социално включване	1 Създаване на добри условия за функционирането на връзката СЕМЕЙСТВО – УЧИЛИЩЕ – ОБЩНОСТ. 2 Програми, проекти, изследвания. 3 Квалификация на учителите.
Интервенция	• Прилагане на системи в училището • Избор на медиатор училище – семейство • Необходимост от бърза, творческа, подкрепяща ранна интервенция. • Разбиране на причините за	1 Популяризиране на родителското участие преди проблемите и трудностите да са се появили. 2 Подкрепа на учителите и родителите в техните проекти от мултидисциплинарни екипи.

	преждевременното напускане и адаптиране на училището към индивидуалните потребности • Повишаване базови знания на учителите • Добра комуникация.	
Компенсиране	• Повече сътрудничество между образователните институции, агенциите по заетостта и психосоциалните услуги. • Подкрепа на инициатива за включване на отпаднали в училищния и обществен живот • Използване на система за валидиране на знания и умения • Мултидисциплинарен екип за работа със семейство и училището.	1. Учениците да познават своите права и правилата на институциите. 2. Многообразие от възможности, насочени към завършване в училище.

ОПЕРАТИВЕН ПЛАН

Учебна 2026/2027 година

Участници и дейности по интервенцията за преодоляване на :

Интервенция за преодоляване на:	Дейности / Педагогически специалисти /	Дейности / Родител /	Дейности / Заинтересовани страни/
Участие в обуч. пр-с /отсъствия/	1. Проучване на причините за всяко допуснато отсъствие. - Нанасяне ежесечно в електронни дневници - Изясняване на причините за допуснатите отсъствия - Информирание на родител за допуснатите отсъствия - Доклад до Директора на училището относно извинени и неизвинени отсъствия - Доклад с анализ от класния ръководител относно неизвинените отсъствия на отделен ученик - Уведомяване на Дирекция Социално подпомагане при повече от 5 неизвинени отсъствия - Уведомяване на Общината за допуснати неизвинени отсъствия на отделен ученик 2. Изграждане на позитивна среда за стимулиране на участието. 3. Класните ръководители в срок до 1 октомври 2026г. изготвят списък на учениците и определят рисковете за	1. Непрекъсната комуникация училище-родител: - индивидуално консултиране от класен ръководител, Директор, логопед - родителски срещи съгласно ЗПУО - използване на съвременни технологии за информиране и консултиране на родители 2. Медиатори. 3. Участие в дейности на класа и училището.	1. Изграждане на мултидисциплинарни екипи в училището. 2. Сътрудничество с полицията. 3. Непрекъсната връзка Централно координационно звено – отдел „Образование“, кмет, зам. Кмет по образованието, отдел „Закрила на детето“. 4. Подкрепа при извънучилищни дейности организирани от читалища, клубове, спортни организации и др. 5. Сътрудничество с неправителствени организации имащи

	отпадане. 4. Класните ръководители информират писмено Председателя на КС за наличие на ученици с риск от отпадане в срок до 9 октомври. 5. Председателят на УК в срок до 16 октомври изготвя регистър на учениците с риск от отпадане. 6. ПС определя екип за подкрепа за всеки ученик с риск от отпадане – м. Ноември 7. Екипът извършва наблюдение и необходими дейности за управление за риска от отпадане. 8. Класните ръководители актуализират информацията за учениците от съответните паралелки и при промяна информират училищния екип. 9. Екипите отчитат резултатите от дейността си пред ПС през ноември – декември 2026г., след 1 учебен срок, след края на учебните занятия.		отношение по проблема.
--	---	--	------------------------

Поведение	1. Класните ръководители провеждат индивидуална възпитателна дейност. 2. Консултации и срещи с родителите. 3. Осигуряване на целодневна организация на обучението. 4. Ангажираност в ИКД. 5. Участие в ИУД.	1. Непрекъсната комуникация. - индивидуално консултиране от класен ръководител, Директор, логопед - родителски срещи съгласно ЗПУО - използване на съвременни технологии за информиране и консултиране на родители 2. Медиатори. 3. Участие в дейности на класа и училището.	1. Изграждане на мултидисциплинарни екипи в училището. 2. Сътрудничество с полицията. 3. Непрекъсната връзка Централно координационно звено – отдел „Образование“, кмет, зам. Кмет по образованието, отдел „Закрила на детето“. 4. Подкрепа при извънучилищни дейности организирани от читалища, клубове, спортни организации и др. 5. Сътрудничество с неправителствени организации имащи отношение по проблема.
Успех	1. Класните ръководители провеждат индивидуална работа в часовете определени за допълнителна работа и 2 ЧК 2 Консултации и срещи с родители. 3 Осигуряване на целодневна организация на обучениес цел подобряване на успеха. 4 Включване в ИКД и редовно включване в изяви. 5 Включване в проекти.		

